



Ministero dell'Istruzione  
**Istituto Comprensivo "ILARIA ALPI"**  
Via Salerno, 1 - 20142 Milano  
Tel 02 88444696 - Fax 02 88444704  
e-mail uffici: [MIIC8DZ008@istruzione.it](mailto:MIIC8DZ008@istruzione.it)  
posta certificata: [MIIC8DZ008@PEC.ISTRUZIONE.IT](mailto:MIIC8DZ008@PEC.ISTRUZIONE.IT)  
[www.icilariaalpi.edu.it](http://www.icilariaalpi.edu.it)

# **Piano di Miglioramento**

**2021-2022**

| <b>Area di processo</b>                               | <b>Priorità</b>  | <b>Traguardo</b>  |
|---|--|---|
| <b>Risultati nelle Prove Standardizzate Nazionali</b> | Conseguire risultati in linea con le medie delle prove standardizzate nazionali sia in italiano sia in matematica per la scuola primaria e secondaria. | Uniformare, il più possibile, le variabili dei punteggi delle prove standardizzate nazionali all'interno delle classi, tra le classi, e tra i plessi. |
| <b>Competenze chiave europee</b>                      | Favorire l'acquisizione di competenze digitali da parte degli studenti nell'arco della scuola primaria e della scuola secondaria.                      | Acquisire competenze finalizzate a delineare il profilo dello studente e del cittadino digitale inserito in un Portfolio personale.                   |

**Tabella 1 - Relazione tra obiettivi di processo e priorità strategiche**

*(Elencare gli obiettivi di processo come indicati nella sezione 5 del RAV e barrare le colonne 1 e/o 2 per indicare l'attinenza di ciascuno a una o entrambe le priorità)*

| Area di processo                       | Obiettivi di processo   | E' connesso alle priorità... |   |
|--|---|------------------------------|---|
|  |   | 1                            | 2 |
| Curricolo, progettazione e valutazione | Analizzare i dati delle prove standardizzate nazionali per comprendere le motivazioni delle criticità.  | x                            |   |
|  | Riprogettare l'intervento didattico, sulla base delle criticità emerse, per favorire lo sviluppo delle competenze degli alunni.   | x                            |   |
|  | Coinvolgere gli studenti in compiti autentici. Creare rubriche valutative per osservare i livelli di competenza raggiunti dagli alunni.   | x                            |   |
|  | Elaborare il "profilo dello studente digitale" in uscita dai due ordini di scuola.  |                              | x |
|  | Realizzare percorsi di sviluppo delle competenze digitali efficaci e coerenti con i profili digitali degli alunni in uscita anche attraverso la revisione dei curricula disciplinari. |                              | x |
| Ambiente di apprendimento              | Incrementare le attività laboratoriali, gli interventi individualizzati e di potenziamento.   | x                            |   |
|  | Promuovere la Peer education.   | x                            |   |
|  | Introdurre compiti autentici nei due ordini di scuola attraverso l'uso di nuove tecnologie.   |                              | x |
|  | Integrare l'attività didattica con l'ausilio di piattaforme digitali e di nuove tecnologie.   |                              | x |

|   |  |   |   |
|---|--|---|---|
| Inclusione e differenziazione                             | Sviluppare le competenze linguistiche/ comunicative attraverso attività laboratoriali creative per diminuire il gap sociale/culturale tra gli alunni.  | x |   |
| Continuità e orientamento                                 |  |   |   |
| Orientamento strategico e organizzazione della scuola     | Monitorare gli esiti delle prove standardizzate nazionali.   | x | x |
|   | Confrontare i dati con quelli degli anni precedenti.   | x |   |
|   | Ampliare la dotazione tecnologica di Istituto e mantenere in buono stato quella esistente per favorire una corretta e omogenea fruizione della stessa. |   |   |
| Sviluppo e valorizzazione delle risorse umane             | Organizzare corsi di formazione finalizzati all'acquisizione di metodologie per sviluppare le competenze degli alunni.                                 | x | x |
|   | Organizzazione corsi di formazione per tutto il personale docente relativi alle competenze digitali e alle nuove tecnologie (anche peer to peer).      |   |   |
| Integrazione con il territorio e rapporti con le famiglie |  |   |   |

**TABELLA 2 - Calcolo della necessita dell'intervento  
sulla base di fattibilità ed impatto**

*(Al fine di calcolare la rilevanza dell'obiettivo utilizzare la tabella riportando le stime sulla fattibilità e sull'impatto e il prodotto dei due valori numerici.)*

|          | <b>Obiettivo di processo</b>   | <b>Fattibilità<br/>(da 1 a 5)</b> | <b>Impatto<br/>(da 1 a 5)</b> | <b>Valore<br/>che identifica la<br/>rilevanza<br/>dell'intervento</b> |
|----------|--|-----------------------------------|-------------------------------|---|
| <b>1</b> | Analizzare i dati delle prove standardizzate nazionale per comprendere le motivazioni delle criticità.   | <b>5</b>                          | <b>3</b>                      | <b>15</b>   |
| <b>2</b> | Riprogettare l'intervento didattico, sulla base delle criticità emerse, per favorire lo sviluppo delle competenze degli alunni.                      | <b>2</b>                          | <b>4</b>                      | <b>8</b>  |
| <b>3</b> | Coinvolgere gli studenti in compiti autentici. Creare rubriche valutative per osservare i livelli di competenza raggiunti dagli alunni.              | <b>2</b>                          | <b>4</b>                      | <b>8</b>  |
| <b>4</b> | Incrementare le attività laboratoriali, gli interventi individualizzati e di potenziamento.  | <b>3</b>                          | <b>4</b>                      | <b>12</b>   |
| <b>5</b> | Promuovere la Peer education.  | <b>3</b>                          | <b>3</b>                      | <b>9</b>  |
| <b>6</b> | Sviluppare le competenze linguistiche/comunicative attraverso attività laboratoriali creative per diminuire il gap sociale/culturale tra gli alunni. | <b>3</b>                          | <b>3</b>                      | <b>9</b>  |
| <b>7</b> | Monitorare gli esiti delle prove standardizzate nazionali.   | <b>5</b>                          | <b>2</b>                      | <b>10</b>   |
| <b>8</b> | Confrontare i dati con quelli degli anni precedenti.   | <b>5</b>                          | <b>2</b>                      | <b>10</b>   |

|          |  |          |          |           |
|----------|--|----------|----------|-----------|
| <b>9</b> | Organizzare corsi di formazione finalizzati all'acquisizione di metodologie per sviluppare le competenze degli alunni. | <b>4</b> | <b>3</b> | <b>12</b> |
|----------|--|----------|----------|-----------|

|          | <b>Obiettivo di processo</b>  | <b>Fattibilità (da 1 a 5)</b> | <b>Impatto (da 1 a 5)</b> | <b>Valore che identifica la rilevanza dell'intervento</b> |
|----------|---|-------------------------------|---------------------------|---|
| <b>1</b> | Elaborare il "Profilo dello studente digitale" in uscita dai due ordini di scuola.  | <b>3</b>                      | <b>3</b>                  | <b>9</b>  |
| <b>2</b> | Organizzare corsi di formazione per tutto il personale docente relativi alle competenze digitali e alle nuove tecnologie (anche peer to peer).  | <b>4</b>                      | <b>4</b>                  | <b>16</b>   |
| <b>3</b> | Realizzare percorsi di sviluppo delle competenze digitali efficaci e coerenti con i profili digitali degli alunni in uscita anche attraverso la revisione dei curricula disciplinari. | <b>3</b>                      | <b>4</b>                  | <b>12</b>   |
| <b>4</b> | Introdurre compiti autentici nei due ordini di scuola attraverso l'uso di nuove tecnologie.   | <b>2</b>                      | <b>4</b>                  | <b>8</b>  |
| <b>5</b> | Integrare l'attività didattica con l'ausilio di piattaforme digitali e di nuove tecnologie.   | <b>5</b>                      | <b>4</b>                  | <b>20</b>   |
| <b>6</b> | Ampliare la dotazione tecnologica di Istituto e mantenere in buono stato quella esistente per favorire una corretta e   | <b>3</b>                      | <b>4</b>                  | <b>12</b>   |

|  |                                  |  |  |  |
|--|----------------------------------|--|--|--|
|  | omogenea fruizione della stessa. |  |  |  |
|--|----------------------------------|--|--|--|

**Tabella 3 - Risultati attesi e monitoraggio**

*(Nella colonna "indicatori di monitoraggio" esprimere un elemento su cui basare il controllo periodico del processo in atto. L'indicatore dovrebbe essere un valore misurabile o comunque accertabile in modo univoco)*

|     | <b>Obiettivo di processo in via di attuazione</b>   | <b>Risultati attesi</b>   | <b>Indicatori di monitoraggio</b>  | <b>Modalità di rilevazione</b>   |
|-----|---|---|--|--|
| 1   | Analizzare i dati delle prove standardizzate nazionali per comprendere le motivazioni delle criticità.  | Miglioramento dei risultati Invalsi 2022 sia per la primaria sia per la secondaria, riducendo il divario fra le classi. | Raggiungimento di una percentuale Invalsi pari alla media rilevata in Lombardia.   | Comparazione dei risultati Invalsi 2021 della scuola primaria e secondaria con i risultati Invalsi 2022.   |
| 2/3 | Riprogettare l'intervento didattico, sulla base delle criticità emerse, per favorire lo sviluppo delle competenze degli alunni.<br><br>Coinvolgere gli studenti in compiti autentici.<br>Creare rubriche valutative per osservare i livelli di competenza raggiunti dagli alunni. | Promozione in classe di attività strutturate per promuovere le competenze.  | Criteri, rubriche, strumenti di valutazione condivisi dal collegio docenti.  | Elaborazione di una documentazione che attesti il lavoro svolto.   |
| 4   | Incrementare le attività laboratoriali, gli interventi individualizzati e di potenziamento.   | Miglioramento dei risultati scolastici nei diversi ambiti.  | Numero delle attività laboratoriali.<br><br>Numero degli alunni coinvolti.<br><br>Diversificazione delle proposte laboratoriali. | Elaborazione di una documentazione che attesti i laboratori realizzati nella scuola (finalità – monte ore – alunni coinvolti – risultati – riprogettazione dell'intervento nel prossimo anno). |

|     |  |   |   |   |
|-----|--|---|---|---|
| 5   | Promuovere la Peer education.  | Miglioramento dei risultati degli alunni e la collaborazione all'interno della classe.                              | Numero di classi che attuano con discreta assiduità la Peer education.  | Dichiarazione da parte dei docenti circa le modalità di attuazione.<br><br>Analisi dei dati statistici emersi.  |
| 6   | Sviluppare le competenze linguistiche/comunicative attraverso attività laboratoriali creative per diminuire il gap sociale/culturale tra gli alunni. | Miglioramento dei risultati Invalsi di italiano.<br><br>Miglioramento degli esiti scolastici di italiano e inglese. | Numero delle attività laboratoriali/progetti/rappresentazioni teatrali realizzate.<br><br>Numero degli alunni coinvolti<br><br>Raggiungimento di una percentuale Invalsi in italiano pari alla media rilevata in Lombardia. | Elaborazione di una documentazione che attesti i laboratori e tutte le attività realizzate nella scuola per sviluppare le competenze linguistiche/comunicative (finalità – monte ore – alunni coinvolti – risultati – riprogettazione dell'intervento nel prossimo anno). |
| 7/8 | Monitorare gli esiti delle prove standardizzate nazionali.<br><br>Confrontare i dati con quelli degli anni precedenti.                               | Sviluppo di una consapevolezza dei fattori di criticità.  | Miglioramento dei risultati rispetto agli anni precedenti.  | Analisi dei dati statistici.  |
| 9   | Organizzare corsi di formazione finalizzati all'acquisizione di metodologie per sviluppare le competenze degli alunni.                               | Sperimentazione in classe.  | Partecipazione dei docenti ai corsi.<br><br>Ricaduta dei corsi sul collegio.<br><br>Efficacia dei corsi.  | Questionario docenti.   |



|   | <b>Obiettivo di processo in via di attuazione</b>   | <b>Risultati attesi</b>  | <b>Indicatori di monitoraggio</b>  | <b>Modalità di rilevazione</b>  |
|---|---|--|--|---|
| 1 | Elaborare il “Profilo dello studente digitale” in uscita dai due ordini di scuola.  | Realizzazione di un modello del “Profilo dello studente digitale”.   | Criteri, rubriche, strumenti di valutazione delle competenze delineate dal profilo e condivise dal collegio docenti.                                 | Utilizzo del modello.   |
| 2 | Organizzare corsi di formazione per tutto il personale docente relativi alle competenze digitali e alle nuove tecnologie (anche peer to peer).  | Sperimentazione in classe.   | Partecipazione ai corsi.<br><br>Ricaduta dei corsi sul collegio.<br><br>Efficacia dei corsi.   | Questionario docenti.   |
| 3 | Realizzare percorsi di sviluppo delle competenze digitali efficaci e coerenti con i profili digitali degli alunni in uscita anche attraverso la revisione dei curricula disciplinari. | Sviluppo di una consapevolezza nell’utilizzo degli strumenti digitali.<br><br>Sviluppo delle capacità logiche.<br><br>Prevenzione del fenomeno del cyberbullismo riconoscendo opportunità e rischi legati all’uso delle tecnologie più comuni, anche informatiche. | Numero delle attività, percorsi e progetti realizzati.<br><br>Numero degli alunni coinvolti.<br><br>Numero degli episodi di cyberbullismo segnalati. | Elaborazione di una documentazione che attesti i percorsi realizzati nella scuola per sviluppare le competenze digitali (finalità – monte ore – alunni coinvolti – risultati – riprogettazione dell’intervento nel prossimo anno).<br><br>Questionario studenti anonimo per la rilevazione di episodi di cyberbullismo. |
| 4 | Integrare l’attività didattica con l’ausilio di piattaforme digitali e di nuove tecnologie.   | Incremento dell’utilizzo delle piattaforme tecnologiche e delle strumentazioni.<br><br>Sviluppo di   | Numero di piattaforme Classroom attivate.<br><br>Materiali e contenuti multimediali condivisi all’interno  | Questionario docenti.   |

|   |  |   |  |   |
|---|--|---|--|---|
|   |  | competenze digitali.<br>Miglioramento dell'efficacia della didattica in rapporto ai diversi stili di apprendimento. | della piattaforma.<br>Incremento delle competenze digitali degli alunni.   |   |
| 5 | Introdurre compiti autentici nei due ordini di scuola attraverso l'uso di nuove tecnologie.  | Proposta in classe di attività strutturate per promuovere le competenze digitali.                                   | Criteri, rubriche, strumenti di valutazione condivisi dal collegio docenti.  | Elaborazione di una documentazione che attesti il lavoro svolto nella scuola. |
| 6 | Ampliare la dotazione tecnologica di Istituto e mantenere in buono stato quella esistente per favorire una corretta e omogenea fruizione della stessa. | Incremento dell'utilizzo dei laboratori di informatica, delle piattaforme tecnologiche e delle strumentazioni.      | Numero delle attività laboratoriali.<br>Numero degli alunni coinvolti.<br>Diversificazione delle proposte laboratoriali. | Elaborazione di una documentazione che attesti i percorsi realizzati.         |

**Tabella 4 - Valutazione degli effetti positivi e negativi delle azioni**

| <b>Azione prevista</b>   | <b>Effetti positivi all'interno della scuola a medio termine</b>       | <b>Effetti negativi all'interno della scuola a medio termine</b>      | <b>Effetti positivi all'interno della scuola a lungo termine</b>                                      | <b>Effetti negativi all'interno della scuola a lungo termine</b>              |
|--|--|---|---|---|
| 1)<br>Restituire al collegio i dati Invalsi 2021.  | Essere consapevoli degli esiti degli alunni e delle criticità.         | Non intervenire sui punti di criticità.                               | Mettere in atto processi innovativi per l'apprendimento.  | Non intervenire in modo mirato.   |
| 2/3)<br>Sperimentare in classe la didattica per competenze e condividere l'esperienza negli incontri collegiali.                                     | Rinnovare la metodologia.  | Effettuare interventi sporadici e non sistematici.                    | Coinvolgere tutto il collegio nel processo di miglioramento.  | Il processo di rinnovamento coinvolge un numero non significativo di docenti. |
| 4/6) Monitorare tutte le attività laboratoriali svolte nell'Istituto per una maggiore diffusione collegiale che sia promotrice di una contaminazione | Condividere le molteplici attività laboratoriali svolte nell'Istituto. | Non verificare l'efficacia dei laboratori proposti in modo oggettivo. | Sviluppare l'interazione tra docenti al fine di migliorare e diversificare le attività laboratoriali. | L'interazione tra i docenti risulta scarsa.                                   |

|  |  |   |  |   |
|--|--|---|--|---|
| capillare.   |  |   |  |   |
| 5)<br>Incrementare le attività di Peer education.  | Migliorare i risultati degli alunni e la collaborazione all'interno della classe.                              | Effettuare interventi sporadici e non sistematici.                        | Rinnovare la metodologia.  | Non sviluppare pienamente le potenzialità delle attività di Peer education. |
| 6)<br>Proseguire l'attuazione di progetti che coinvolgano gli alunni stranieri, attività teatrali, laboratori linguistici.   | Migliorare globalmente i risultati delle prove Invalsi di italiano.  | Non coinvolgere tutte le classi nei progetti.                             | Sviluppare in tutti gli alunni le capacità di comprensione e comunicazione.  | Non rinnovare negli anni i laboratori/progetti proposti.                    |
| 7/8)<br>Esaminare i dati delle prove standardizzate nazionali.   | Trarre dall'analisi dei dati indicazioni per intervenire sul miglioramento dei risultati Invalsi della scuola. | Non analizzare in modo corretto i dati.                                   | Saper analizzare i dati e proporre soluzioni efficaci.   | Non essere in grado di proporre soluzioni efficaci.                         |
| 9)<br>Attivare percorsi di formazione finalizzati all'acquisizione di metodologie per sviluppare le competenze degli alunni. | Saper predisporre unità didattiche per competenze.<br><br>Modificare e innovare l'approccio metodologico.      | Non sperimentare all'interno delle classi quanto appreso durante i corsi. | Essere in grado di predisporre curricoli disciplinari per moduli intorno a competenze e nodi concettuali fondanti. | Non coinvolgere il collegio nel processo di innovazione.                    |
| 2/3/5/9)<br>Monitorare ed esaminare i dati e le documentazioni relative alle attività svolte.                                | Trarre dall'analisi dei dati e delle documentazioni prodotte indicazioni per intervenire sul miglioramento.    | Non analizzare in modo corretto i dati e le documentazioni prodotte.      | Saper analizzare i dati e le documentazioni prodotte e proporre soluzioni efficaci.                                | Non essere in grado di proporre soluzioni efficaci.                         |

| <b>Azione prevista</b>   | <b>Effetti positivi all'interno della scuola a medio termine</b>   | <b>Effetti negativi all'interno della scuola a medio termine</b>  | <b>Effetti positivi all'interno della scuola a lungo termine</b>   | <b>Effetti negativi all'interno della scuola a lungo termine</b>              |
|--|--|---|--|---|
| 1)<br>Elaborare il "Profilo dello studente digitale".                                      | Disporre di un modello che delinei le competenze e le capacità da sviluppare.                            | Compilare il modello predisposto senza predisporre attività e percorsi che permettano uno sviluppo delle capacità e delle competenze richieste. | Essere in grado di predisporre curricoli disciplinari per moduli intorno a competenze e nodi concettuali fondanti. | Il processo di rinnovamento coinvolge un numero non significativo di docenti. |
| 2)<br>Attivare percorsi di formazione per incrementare le competenze digitali dei docenti. | Saper predisporre attività e percorsi per lo sviluppo delle competenze digitali da parte degli studenti. | Non sperimentare all'interno delle classi quanto appreso durante i corsi.   | Essere in grado di predisporre curricoli disciplinari per moduli intorno a competenze e nodi concettuali           | Non coinvolgere il collegio nel processo di innovazione.                      |

|  |  |   |   |   |
|--|--|---|---|---|
|  | Modificare e innovare l'approccio metodologico.  |   | fondanti.   |   |
| 3/4/5)<br>Sperimentare in classe percorsi di sviluppo delle competenze digitali e condividere le esperienze negli incontri collegiali. | Rinnovare la metodologia. Integrare l'attività didattica.  | Effettuare interventi sporadici e non sistematici.                                | Coinvolgere tutto il collegio nel processo di miglioramento.  | Il processo di rinnovamento coinvolge un numero non significativo di docenti. |
| 6)<br>Monitorare tutte le attività laboratoriali svolte nell'Istituto per una maggiore diffusione collegiale.                          | Condividere le attività laboratoriali svolte nell'Istituto.  | Non verificare l'efficacia dei laboratori proposti in modo oggettivo.             | Sviluppare l'interazione tra docenti al fine di migliorare e diversificare le attività laboratoriali. | L'interazione tra i docenti risulta scarsa.                                   |
| 6)<br>Reperire risorse e attrezzature; monitorare l'utilizzo dei laboratori e delle strumentazioni tecnologiche.                       | Aggiornare la dotazione tecnologica dell'Istituto. Incrementare l'utilizzo dei laboratori di informatica, delle piattaforme tecnologiche e delle strumentazioni. | Utilizzare le strumentazioni tecnologiche in maniera sporadica e non sistematica. | Coinvolgere tutto il collegio nel processo di innovazione.  | Non coinvolgere il collegio nel processo di innovazione.                      |
| 1/2/3/4/5/7)<br>Monitorare ed esaminare i dati e le documentazioni relative alle attività svolte.                                      | Trarre dall'analisi dei dati e delle documentazioni prodotte indicazioni per intervenire sul miglioramento.  | Non analizzare in modo corretto i dati e le documentazioni prodotte.              | Saper analizzare i dati e le documentazioni prodotte e proporre soluzioni efficaci.                   | Non essere in grado di proporre soluzioni efficaci.                           |

**Tabella 5 - Caratteri innovativi**

| Caratteri innovativi dell'obiettivo   | Connessione con il quadro di riferimento di cui in Appendice A e B  |
|---|---|
| <p>Sviluppare percorsi formativi di nuove “pratiche” educative.</p> <p>Promuovere progetti per lo sviluppo delle competenze.</p> <p>Favorire il continuo aggiornamento dei docenti.</p> <p>Incrementare le procedure di analisi, di condivisione e di revisione delle attività/progetti realizzati dall'Istituto.</p> | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. valorizzazione delle competenze linguistiche;</li> <li>2. potenziamento delle competenze matematico-logiche e scientifiche;</li> <li>3. potenziamento delle competenze nella musica;</li> <li>4. sviluppo delle competenze in materia di cittadinanza attiva e democratica;</li> <li>5. potenziamento delle discipline motorie e sviluppo di comportamenti ispirati a uno stile di vita sano;</li> <li>6. sviluppo delle competenze digitali degli studenti;</li> <li>7. potenziamento delle metodologie laboratoriali e delle attività di laboratorio;</li> <li>8. prevenzione e contrasto della dispersione scolastica e di ogni forma di discriminazione;</li> <li>9. potenziamento dell'inclusione scolastica e del diritto allo studio degli alunni con bisogni educativi speciali attraverso percorsi individualizzati e personalizzati;</li> <li>10. valorizzazione della scuola intesa come comunità attiva, aperta al territorio;</li> </ol> |

|  |  |
|--|--|
|  | <p>11. alfabetizzazione e perfezionamento dell'italiano come lingua seconda;</p> <p>12. definizione di un sistema di orientamento.</p> |
|--|--|

**Tabella 6 - Descrivere l'impegno di risorse umane interne alla scuola**

| <b>Figure professionali</b> | <b>Tipologia di attività</b>  | <b>Ore aggiuntive presunte</b> | <b>Fonte finanziaria</b> |
|-----------------------------|---|--------------------------------|--------------------------|
| Docenti                     | <p>Verificare l'attuazione del piano di miglioramento.</p> <p>Monitorare le azioni intraprese.</p> <p>Aggiornare la documentazione.</p> <p>Realizzare questionari studenti.</p> <p>Realizzare questionari docenti.</p> <p>Raccogliere la documentazione.</p> <p>Analizzare i dati statistici.</p> | 150                            | FIS                      |
| Personale ATA               |   |                                |                          |
| Altre figure                |   |                                |                          |

**Tabella 7 - Descrivere l'impegno finanziario per figure professionali esterne alla scuola e/o beni e servizi**

| <b>Impegni finanziari per tipologia di spesa</b> | <b>Impegno presunto</b> | <b>Fonte finanziaria</b> |
|--|-------------------------|--------------------------|
| Formatori  |                         |                          |
| Consulenti                                       |                         |                          |
| Attrezzature                                     |                         |                          |

|         |  |  |
|---------|--|--|
| Servizi |  |  |
| Altro   |  |  |

**Tabella 8 - Tempistica delle attività**

| Attività | Pianificazione delle attività |     |     |     |     |     |     |     |     |            |
|----------|-------------------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|------------|
|          | SETT                          | OTT | NOV | DIC | GEN | FEB | MAR | APR | MAG | Sett. 2022 |
| 1        |                               | x   | x   |     |     |     |     |     |     | x          |
| 2/3      |                               |     |     |     | x   | x   | x   | x   | x   |            |
| 4        |                               |     |     |     | x   | x   | x   | x   | x   |            |
| 5        |                               |     |     |     | x   | x   | x   | x   | x   |            |
| 6        |                               |     |     |     | x   | x   | x   | x   | x   |            |
| 7/8      |                               | x   | x   |     |     |     |     |     |     |            |
| 9        |                               |     |     |     | x   | x   | x   | x   | x   |            |

| Attività | Pianificazione delle attività |     |     |     |     |     |     |     |     |            |
|----------|-------------------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|------------|
|          | SETT                          | OTT | NOV | DIC | GEN | FEB | MAR | APR | MAG | Sett. 2022 |
| 1        |                               |     |     |     | x   | x   | x   | x   | x   |            |
| 2        |                               |     |     |     | x   | x   | x   | x   | x   |            |
| 3        |                               |     |     |     | x   | x   | x   | x   | x   |            |
| 4        |                               |     |     |     | x   | x   | x   | x   | x   |            |
| 5        |                               |     |     |     | x   | x   | x   | x   | x   |            |
| 6        |                               |     |     |     | x   | x   | x   | x   | x   |            |



## **TABELLA 9 - Monitoraggio delle azioni**

**Si veda relazione “Risultati attesi e monitoraggio PDM” presentata nel Collegio docenti di giugno 2022.**

**Tabelle 10 e 11 - Le azioni di diffusione dei risultati interne ed esterne alla scuola**

| <b>Strategie di diffusione dei risultati del PdM all'interno della scuola</b> |                    |                |
|---|--------------------|----------------|
| <b>Metodi/Strumenti</b>   | <b>Destinatari</b> | <b>Tempi</b>   |
| COLLEGIO DI PRESENTAZIONE DEL PDM   | DOCENTI            | NOVEMBRE 2021  |
| COLLEGIO FINALE PER VERIFICA ATTIVITA' LEGATE AL PDM                          | DOCENTI            | GIUGNO 2022    |
| ADEGUAMENTO DEL PDM IN BASE ALLE RIFLESSIONI EMERSE A GIUGNO                  | DOCENTI            | SETTEMBRE 2022 |

| <b>Azioni di diffusione dei risultati del PdM all'esterno della scuola</b>     |                    |               |
|--|--------------------|---------------|
| <b>Metodi/Strumenti</b>  | <b>Destinatari</b> | <b>Tempi</b>  |
| PRESENTAZIONE DEL PDM (SITO DELLA SCUOLA)                                      | UTENTI             | NOVEMBRE 2021 |
| SINTESI DELLE ATTIVITA' REALIZZATE PER L'ATTIVITA' DEL PDM (SITO DELLA SCUOLA) | UTENTI             | GIUGNO 2022   |

**Tabella 12 - Composizione del Nucleo di valutazione**

| Nome                  | Ruolo   |
|-----------------------|---|
| MERCOGLIANO ANNARITA  | DIRIGENTE   |
| PALUDI MARIA GIOVANNA | COLLABORATORE DS                                    |
| SCIRÈ MARTINA         | FS AREA 1   |
| VIGANÒ DANIELA        | FS AREA 2   |
| CIAMBRONE RITA        | FS AREA 3   |
| CASTELLINI ELISA      | FS AREA 4   |
| NOCERA TERESIANA      | FS AREA 4   |
| BETTEGA GIULIA        | RESPONSABILE COORDINAMENTO<br>MONTESSORI PRIMARIA   |
| RISCAZZI SARA         | RESPONSABILE COORDINAMENTO<br>MONTESSORI SECONDARIA |

**Format 13 - Caratteristiche del percorso svolto**

15.1. Sono coinvolti genitori, studenti o altri membri della comunità scolastica, in qualche fase del Piano di Miglioramento?

Sì -  No

15.2 Se sì chi è stato coinvolto?

Genitori

Studenti (di che classi): .....

Altri membri della comunità scolastica (specificare quale): .....

15.3 La scuola si è avvalsa di consulenze esterne? (collegata a 15.4)

Sì  No

15.4 Se sì da parte di chi?

INDIRE

Università (specificare quale): .....

Enti di Ricerca (specificare quale): .....

Associazioni culturali e professionali (specificare quale): .....

Altro (specificare): .....

15.5 Il Dirigente è stato presente agli incontri del Nucleo di valutazione nel percorso di Miglioramento?

Sì  No

15.6. Il Dirigente ha monitorato l'andamento del Piano di Miglioramento?

Sì  No