



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Istituto Comprensivo "ILARIA ALPI"

Via Salerno 1 - 20142 Milano

Tel. 02 88444696 Fax 02 88444704

e-mail uffici: MIIC8DZ008@istruzione.it

posta certificata: MIIC8DZ008@PEC.ISTRUZIONE.IT

Sito scuola: www.icilariaalpi.edu.it

Prot. n. 1429

Milano, 11/03/2020

- Ai Collaboratori Scolastici
- Alle R.S.U.
- SEDE

Oggetto: Piano straordinario delle attività – Misure di contenimento emergenza Covid-19. Turno di servizio dei collaboratori scolastici

VISTI il DPCM del 04 marzo 2020 e successivi
VISTE le Note Ministeriali n. 278 del 06/3, 279 dell'08/3 e la n. 323 del 10/3/2020
CONSIDERATA la sospensione delle attività scolastiche per l'emergenza in atto, la necessità di contenere il più possibile gli spostamenti da casa al lavoro e la necessità di evitare il concorso di molte persone nel medesimo luogo di lavoro

LA D S G A

verificata l'avvenuta pulizia degli ambienti scolastici, limiterà il servizio alle sole ulteriori prestazioni necessarie non correlate alla presenza di allievi, attivando i contingenti minimi stabiliti nei contratti integrativi di istituto ai sensi della legge 146/90.

Le predette prestazioni saranno rese attraverso turnazioni del personale tenendo presente condizioni di salute, cura dei figli a seguito della contrazione dei servizi di asili nido e scuola dell'infanzia, condizioni di pendolarismo per i residenti fuori del comune sede di servizio, dipendenti che raggiungono la sede di lavoro con utilizzo dei mezzi pubblici per i residenti fuori dal comune sede di servizio.

PROPONE

che i collaboratori scolastici *nella misura di due unità*, saranno tenuti a garantire il servizio presso la sede dell'Istituto Comprensivo di via Salerno 1 – Milano, secondo la turnazione articolata con orario di lavoro dalle ore 07,30 o 08,00 alle ore 14,42 o 15,12 dal 12/03/2020 al 03/04/2020, salvo diverse indicazioni in base alle esigenze di servizio, il personale in servizio dovrà:

- assicurare l'apertura e la chiusura dell'istituto;
- garantire la sorveglianza generale dei locali ed accertarsi di far rispettare la circolare n. 8 del 10/03/2020 (divieto di ingresso negli edifici scolastici del personale docente e dei genitori);
- garantire la pulizia accurata e disinfezione di tutti gli ambienti scolastici (atrio entrata, scale, uffici ...)

Si comunica, inoltre, che per sopperire alla mancata prestazione lavorativa si è fatto ricorso a periodi di ferie non goduti dell'anno scolastico precedente e da usufruire entro il mese di aprile.

Inoltre, considerata *l'assegnazione di più turni al personale addetto all'apertura della scuola (con responsabilità di tenuta delle chiavi)*, in accordo con la RSU, verrà erogato un compenso forfettario stabilito a fine anno scolastico in base ai giorni di presenza.

Le assegnazioni sono suscettibili di modifiche e/o integrazioni qualora necessarie per il regolare funzionamento amministrativo dell'Istituzione Scolastica.

Allegato: turnazione per il periodo compreso tra il 12/03/2020 e il /03/04/2020.

LA DSGA
Maria Iozzi

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.L. n. 39/1993*

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO il piano straordinario delle attività presentato dalla DSGA in merito alle misure di contenimento emergenza COVID-19

VERIFICATA la congruità della proposta in relazione alla Nota Ministeriale n. 323 del 10/03/2020;

ADOTTA

l'approvazione di detta proposta in data 11/03/2020, nonché la sua attuazione con decorrenza dal 12/03/2020.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Prof.ssa Annarita Mercogliano

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.L. n. 39/1993*