



Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca

Istituto Comprensivo "ILARIA ALPI"

Via Salerno 1 - 20142 Milano

Tel. 02 88444696 Tel. e Fax 02 88444704

e-mail uffici: MIIC8DZ008@istruzione.it

posta certificata: ic.ilaria.alpi@pec.it

MIIC8DZ008@PEC.ISTRUZIONE.IT

Circolare Generale N. 4

Milano, 08.09.2014

AL PERSONALE DOCENTE e ATA
p.c. Alla RSL Sign.a Serafina Cinnirella

LORO SEDI

Oggetto: D.L.vo 81/08 Informazioni al personale. Disposizioni permanenti

Il Personale Docente e ATA è tenuto a:

1. **informarsi** circa le regole e procedure di sicurezza stabilite dalla scuola, consultando i documenti esposti all'ALBO SICUREZZA
 - Organigramma sicurezza
 - Nomina RSPP
 - Specchio della popolazione presente
 - Piano di Emergenza
 - Piano di Pronto Soccorso
 - Piano di evacuazione:
 - Planimetrie di tutti i piani degli edifici.
 - Regole e procedure.
 - Punto di raccolta esterno
 - Assegnazione incarichi emergenze e quotidiani
 - Circolare assistenza DVA
 - Informazioni al personale esterno e al pubblico
2. **conoscere** il Piano e le procedure di evacuazione esposti negli ambienti delle sedi (aule, laboratori, ecc.).
3. **Consultare** i documenti pubblicati su Sito Internet della scuola, area sicurezza. In particolare:
 - Fascicolo "Sicurezza a scuola. Informazione agli alunni in applicazione del D.Lgs. 81/08"
 - Fascicolo "SICUREZZA A SCUOLA. INFORMAZIONI AL PERSONALE in applicazione del D.Lgs. 81/08. Rischi presenti nell'ambiente scolastico. Misure di prevenzione/protezione. Normativa".

N.B. I nominativi indicati, in attesa degli aggiornamenti per l'anno scolastico 2013/14, restano validi sino a nuova designazione degli incarichi. Nel caso di personale di nuova assunzione in servizio o di spostamenti interni, il personale assume gli incarichi della persona che sostituisce.

Si raccomanda un'attenta lettura.

R.S.P.P.

DIRIGENTE SCOLASTICA

(Arch. Anna Cattaneo)

(Prof.ssa Micaela Francisetti)